

Tarragona, 28 de novembre de 2017

En data 20 de novembre de 2017, el Patronat de la Fundació va acordar declarar que el programa “Programa de coordinació de voluntaris dels Jocs Mediterranis 2018”, és prioritari, urgent, inajornable i temporal, d’acord amb la Llei 3/2017, de 27 de juny, de Pressupostos Generals de l’Estat per a l’any 2017, en la seva disposició addicional 16a de contractació de personal de les fundacions del sector públic.

És necessari obrir els procediments corresponents per cobrir el següent lloc de treball. Els interessats hauran de presentar currículums que serviran per incorporar els perfils en funció de les necessitats operatives dels XVIII Jocs Mediterranis:

COORDINACIÓ DE VOLUNTARIS

Introducció

Els XVIII Jocs Mediterranis, que se celebraran del 22 de juny a l’1 de juliol de 2018, són una oportunitat tant a nivell de potencials impactes d’espectadors com d’assistents a través de la coneguda Família Mediterrània: mandataris i autoritats dels 24 països de la mediterrània participants, esportistes, voluntaris/es, preparadors/res, periodistes d’arreu del món, tots i totes elles es troben durant aquest esdeveniment.

Per tot això, atesa la importància estratègica d’aquest esdeveniment pel futur econòmic, urbanístic, esportiu i turístic de la nostra ciutat i atesa la necessitat d’organitzar uns Jocs segurs i d’excel·lència, proposem un “Programa de coordinació de voluntaris dels Jocs Mediterranis 2018” amb uns objectius principals definits i redactats a continuació:

- a) Participar en el disseny i estructuració dels equips de voluntaris necessaris per cada seu i servei pels Jocs Mediterranis.
- b) Conèixer en profunditat el gestor de voluntaris i elaborar el detall de tasques voluntàries necessàries durant els Jocs.
- c) Participar en el procés d’assignació de voluntaris als llocs definits.
- d) Coordinar els voluntaris responsables i les tasques que els seran encomanades.
- e) Participar en el disseny de la formació de voluntaris en les seves etapes més avançades: formació específica i in-situ.
- f) Participar en el programa de captació específica, fent especial incís en els estudiants i perfils professionals i voluntaris de caràcter esportiu.
- g) Participar en el disseny, control i seguiment de la logística adient per a la correcta operativa del programa de voluntaris durant els Jocs.

Per aconseguir aquests objectius les actuacions a realitzar són:

- a) Conèixer el funcionament de l'actual equip de gestió de voluntaris i assumir les competències necessàries per integrar-se en el Departament.
- b) Liderar les persones que actualment conformen el Departament de voluntaris, d'acord amb les indicacions realitzades pels seus Directors i dirigint les actuacions de l'equip.
- c) Conèixer i treballar conjuntament amb les seues dels Jocs Mediterranis, l'estructura de voluntaris i recursos materials necessaris per desenvolupar l'esdeveniment.
- d) Estudiar els recursos, així com les idees i aportacions que els diferents interlocutors proposin per tal de disposar d'una base de coneixement que permeti elaborar les estratègies pertinents.
- e) Planificar la formació a realitzar als voluntaris, així com participar de l'elaboració de materials docents i de la pròpia execució.
- f) Planificar i organitzar els recursos per realitzar una bona selecció i assignació de voluntaris a les tasques necessàries als Jocs Mediterranis.
- g) Conèixer els voluntaris responsables i aprofitar les seves millors competències en la gestió del projecte.
- h) Planificar i organitzar els recursos necessaris per a la bona execució de les tasques de voluntaris durant els Jocs.
- i) Elaborar la memòria anual del Departament, així com la memòria dels Jocs.

Requisits que hauran de reunir els aspirants a Coordinació de Voluntaris

- Disposar d'una Llicenciatura (o equivalent), preferentment en l'àmbit de les ciències socials.
- Formació i/o experiència en el camp social i/o de gestió de voluntariat.

Al marge de català i castellà, es valorarà coneixement i domini d'anglès i francès.

Competències i habilitats de què hauran de disposar els candidats:

- Auto exigència, perseverància, rigor i actitud positiva.

Criteris de valoració de les candidatures:

- Formació (fins a un màxim de 10 punts)
- Experiència prèvia (fins a un màxim de 10 punts)
- Entrevista personal (fins a un màxim de 10 punts)

Els currículums es poden enviar per correu electrònic a l'adreça tarragona2018@tarragona2018.cat o presencialment a les oficines de la Fundació, ubicades a Marina Port Tàrraco, Moll de Llevant, Edifici B5, Primera Planta, 43004 Tarragona, fins el dia 13 de desembre a les 18:00 hores.

Tant si els currículums es presenten per correu electrònic com presencialment, s'hi haurà d'adjuntar còpia de la titulació de què disposi el candidat, d'acord amb allò exigít a la present convocatòria.

Víctor Sánchez Naranjo
Director Executiu de l'Oficina Tarragona 2018